

УДРУЖЕЊЕ ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ПРЕДУЗЕТНИКА „УПДПСУ“

ДИМИТРИЈА ТУЦОВИЋА 5, СУБОТИЦА

СТАТУТ

УДРУЖЕЊА ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ПРЕДУЗЕТНИКА „УПДПСУ“

Суботица мај. 2015. године

У складу са одредбама чл. 10, 11. и 12. Закона о удружењима (»Службени лист РС«, бр.51/09), на оснивачкој скупштини одржаној дана 29. маја 2015. године у Суботици , усвојен је

СТАТУТ

УДРУЖЕЊА ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ПРЕДУЗЕТНИКА „УПДПСУ“

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Удружење привредних друштава и предузетника је добровољно, невладино удружење правних и физичких лица основано на неодређено време ради остваривања циљева из области едукација, унапређења, повезивања, развоја услова рада и запошљавања послодаваца у привреди.

Члан 2.

Назив удружења је : Удружење привредних друштава и предузетника .

Седиште удружења је : Димитрија Туцовића 5, Суботица.

Скраћени назив удружења је : УПДПСУ.

О промени назива и седишта удружења одлучује Управни одбор.

Члан 3.

Делатност удружења је : 9499- делатност осталих организација на бази учлањења.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Члан 4.

Печат удружења је кружног облика, пречника 2,5 цм, са текстом исписаним ћирилицом по ободу Удружење привредних друштава и предузетника, а у средини УПДПСУ Суботица. Удружење има свој знак, односно логотип.

Члан 5.

За своје обавезе Удружење одговара целокупном својом имовином.

II. ЦИЉЕВИ УДРУЖЕЊА

Члан 6.

Циљеви удружења су едукација, унапређење, повезивање, развој услова рада и запошљавања послодаваца у привреди:

- Програм едукације, тренинга и усавршавања, кроз одржавање семинара у сарадњи са партнерима – републичким органима, органима градских управа односно локалних самоуправа, као и реномираним консултантским кућама које ангажују стручне и лиценциране предаваче са дугогодишњим искуством у области едукације кадрова у привредним субјектима, и то како на домаћем, тако и иностраним тржиштима;
- Информације о променама законских прописа;
- Усавршавање менаџерских вештина и унапређење већ постојећих бизниса, све неопходне информације и едукација законитог пословања и пореских прописа кроз месечне састанке са темама које су релевантне за развој бизниса;
- Заступање интереса својих чланова и послодаваца преко представника УПДПСУ-а кроз институције: Фонд ПИО, Фонд за здравствено осигурање, Национална служба за запошљавање;
- Посредовање у пословним и кредитним пакетима банака;
- Комплетна правна подршка за тумачења Закона о раду, Закона о привредним друштвима, Закона о ПДВ-у, Закона о пореском поступку и пореској администрацији, Закона о порезу на добит правних лица, Закона о порезу на доходак грађана, Закона о фискалним касама, Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање, Закона о спољнотрговинском пословању и других прописа;
- Заступање интереса послодаваца деловањем кроз медије и јавне наступе, организација учешћа на сајмовима;
- Колективно преговарање са синдикатима и заштита интереса послодаваца пред синдикатима;
- Заштита интереса чланова УПДПСУ-а и посредовање пред инспекцијским службама;
- Информације о тендерима и конкурсима за развој предузетништва, старт-уп кредита, кредита за јачање конкурентности, сертификацију и стандардизацију, кредита Фонда за развој, конкурси за неповратна новчана средства и субвенције;
- Преко УПДПСУ-а клуба послодавци, чланови могу успоставити нове пословне контакте и могућност пословног повезивања, могу набављати производе и користити услуге других

чланова УПДПСУ-а са попустима, и понудити своје производе и услуге са попустима другим члановима;

- Свакодневни бизнис сервис коме могу упутити своје притужбе на републичке и локалне власти, органе државне управе и синдикате, и своје личне иницијативе, предлоге и примедбе на актуелно законодавство, примену прописа у пракси, корупцију и друге злоупотребе;
- Помоћ у организовању презентација и састанака са другим привредницима у оквиру исте и различитих привредних грана.
- Обука за отпочињање самосталног бизниса;
- Економска мотивација за самостални бизнис;
- Дефинисање пословне идеје;
- Први кораци у бизнису;
- Правни аспекти бизниса;
- Израда Бизнис плана;
- Провере оправданост своје пословне идеје;
- Информације о поступку регистрације и актуелним законским прописима.

Члан 7.

Ради остваривања својих циљева Удружење нарочито:

- 1) прикупља и обрађује стручну литературу ;
- 2) организује, само или у заједници са другим организацијама, стручне скупове, саветовања, семинаре и друге облике едукације.

III ЧЛАНСТВО

Члан 8.

Чланство у Удружењу је добровољно. Члан Удружења може бити свако физичко и правно лице које прихвата циљеве и Статут Удружења.

Члан 9.

Својство члана стиче се потписивањем приступнице и изјаве о прихватању циљева и задатака Удружења, подношењем попуњене приступнице Управном одбору и након одобрења Управног одбора, измиривањем годишње чланарине.

Малолетно лице са навршених 14 година живота може се учланити у удружење уз прилагање оверене изјаве његовог законског заступника о давању сагласности.

За лице млађе од 14 година пријаву подноси његов законски заступник.

Члан 10.

Евиденција о члановима Удружења уписије се у матичну књигу евиденције чланства. У матичну књигу евиденције чланова уписују се подаци из приступнице.

Члан 11.

Својство члана Удружења, независно од његове воље и воље органа Удружења, престаје у следећим случајевима и то:

- Престанком обављања делатности привредног друштва, односно предузетника - члана Удружења;
- Због не плаћања чланарине;
- Због повреде статута;
- Добровољним иступом из чланства у Удружењу.

Чланство у Удружењу може престати због дуже неактивности члана, непоштовања одредаба овог статута или нарушавања угледа Удружења, при чему члан не остварује право на поврат плаћене чланарине.

Одлуку о престанку чланства доноси Управни одбор.

Одлука Управног одбора је коначна и против ње се може захтевати само судска заштита у року од 30 дана од дана пријема отправке одлуке Управног одбора.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Удружењу.

Члану који није измирио обавезу плаћања чланарине, престају сва права и обавезе и то последњег дана рока одређеног за плаћање чланарине.

Члан који сам жели да иступи из чланства Удружења подноси Удружењу писмени захтев који није потребно посебно образлагати.

Члан 12.

Члан Удружења има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
- 3) бира и буде биран у органе Удружења;
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења.

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Удружења;
- 2) учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
- 3) плаћа чланарину;
- 4) обавља друге послове које му повери Управни одбор.

IV ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 13.

Органи Удружења су Скупштина, Управни одбор и Надзорни одбор.

Функцију заступника врши Председник Управног одбора, а у његовом одсуству заменик Председника Управног одбора.

Члан 14.

Скупштину Удружења чине сви његови чланови.

Скупштина се редовно састаје једном годишње. Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Управног одбора, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова скупштине. Иницијатива се подноси Управном одбору у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Седницу скупштине сазива председник Управног одбора, писаним обавештењем о месту и времену одржавања скупштине и предлогу дневног реда. Седницом председава лице које буде, јавним гласањем, изабрано на почетку седнице.

Скупштина:

- 1) доноси план и програм рада;
- 2) усваја Статут, као и измене и допуне Статута;

- 3) усваја друге опште акте Удружења;
 - 4) бира и разрешава чланове Управног одбора;
 - 5) разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Управног одбора;
 - 6) разматра и усваја финансијски план и извештај;
 - 7) одлучује о статусним променама и престанку рада удружења;
 - 8) одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству.
- Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова.
- Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.
- За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

Члан 15.

Управни одбор је извршни орган Удружења, који се стара о спровођењу циљева удружења који су утврђени овим Статутом.

Управни одбор има 3 члана, које бира и опозива Скупштина. Мандат чланова Управног одбора траје 15 година и могу се поново бирати на исту функцију.

Управни одбор из реда својих чланова бира председника и заменика председника.

Члан 16.

Председник Управног одбора заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Заменик председника је овлашћен да, у одсуству председника управног одбора, заступа Удружење и потписује сва финансијска и новчана документа у име Удружења.

Члан 17.

Управни одбор:

- 1) руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
- 2) организује редовно обављање делатности Удружења;

3) поверава посебне послове појединим члановима;

4) доноси финансијске одлуке;

5) одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање пет чланова Удружења и припрема предлог измена и допуна, који подноси Скупштини на усвајање;

6) одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника удружења за тај поступак;

7) одлучује о другим питањима за која нису, законом или овим статутом, овлашћени други органи Удружења.

Управни одбор пуноважно одлучује ако је присутно најмање једна половина чланова, а одлуке доноси већином гласова свих чланова.

Члан 18.

Надзорни одбор контролише финансијско пословање Удружења и о уоченим неправилностима, без одлагања, обавештава Управни одбор.

Надзорни одбор има три члана које бира Скупштина. Мандат чланова надзорног одбора траје четири године и могу бити поново бирани.

Надзорни одбор подноси извештај на свакој седници Скупштине.

V ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ РАДА

Члан 19.

Рад Удружења је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Удружења, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности удружења подnose се члановима на седници скупштине удружења.

Члан 20.

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

VI НАЧИН СТИЦАЊА СРЕДСТАВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА И РАСПОЛАГАЊЕ

Члан 21.

Удружење прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

Удружење може прибављати средстава и од котизације за семинаре и друге облике образовања .

Члан 22.

Удружење прибавља средства обављајући привредну делатност:

6920 - Рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови; пореско саветовање .

Удружење може почети са непосредним обављањем ове делатности тек након извршеног уписа у Регистар привредних субјеката.

Добит остварена на начин из става 1. овог члана може се користити искључиво за остваривање циљева удружења, укључујући и трошкове редовног рада Удружења и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

VII ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 23.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева Удружења, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 24.

У случају престанка рада, имовина Удружења пренеће се на домаће недобитно правно лице које је основано ради остваривања истих или сличних циљева, односно Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме се имовина преноси у складу са Законом.

Члан 25.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Члан 26.

Овај статут ступа на снагу дана од даном његовог усвајања на оснивачкој скупштини Удружења.

Суботица, 29.05.2015. године

Председавајући оснивачке скупштине Удружења

(име и потпис)

АЛЕКСАНДРА ДОБРИН